

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КРАСНИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

23.04.2021

№ 85

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») на 2021 год по разработке и реализации рабочих программ воспитания в общеобразовательных учреждениях Краснинского района

Во исполнение Федерального закона от 31 июля 2020 года № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» и в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 декабря 2020 г. №712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся» и на основании приказа Департамента Смоленской области по образованию и науке от 01.02.2021 №61-ОД «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») на 2021 год по разработке и реализации рабочих программ воспитания в образовательных организациях Смоленской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») на 2021 год по разработке и реализации рабочих программ воспитания в общеобразовательных учреждениях Краснинского района. (приложение № 1).

2. Назначить Демидову Е.П., ведущего специалиста отдела образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области (далее – отдел образования), ответственным за координацию вопросов по разработке и реализации программы воспитания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Краснинского района.

3. Организовать работу по своевременному выполнению мероприятий «дорожной карты» в соответствии с установленными «дорожной картой» сроками.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- назначить ответственное лицо за координацию вопросов по разработке и реализации программы воспитания в общеобразовательном учреждении;

- представить данные ответственного сотрудника в общеобразовательном учреждении в отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области по форме (приложение № 2);

- создать рабочую группу по разработке программы воспитания в общеобразовательном учреждении;

- разработать и утвердить планы по реализации мероприятий «дорожной карты» на уровне общеобразовательного учреждения;

- организовать в период с 20 по 25 число каждого месяца I полугодия 2021 года, заполнение общеобразовательными учреждениями Краснинского района отчетной google формы «Разработка и внедрение рабочих программ воспитания в общеобразовательных организациях Смоленской области.

- представлять в отдел образования в срок до 30 числа каждого месяца I полугодия текущего года отчет (аналитическую справку) о готовности общеобразовательного учреждения Краснинского района Смоленской области к реализации рабочих программ воспитания.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



Ю.С. Круглей

Приложение №1  
 Утверждено  
 приказом отдела образования  
 Администрации муниципального образования  
 «Краснинский район» Смоленской области  
 от 23.04.2021г. № 85

**План мероприятий («дорожная карта») на 2021 год по разработке и реализации рабочих программ воспитания  
 в общеобразовательных учреждениях Краснинского района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
1	2	3	4	5
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение внедрения Примерной программы воспитания</b>				
1.	Создание координационных советов, рабочих групп (на уровне общеобразовательных учреждений) по разработке и реализации рабочих программ воспитания.	I квартал 2021 года	Отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, руководители образовательных учреждений	Приказ отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, приказы общеобразовательных учреждений
2.	Разработка планов мероприятий по разработке и реализации рабочих программ воспитания (на уровне муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области; на уровне общеобразовательных учреждений).	I- II квартал 2021 года	Отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, руководители общеобразовательных учреждений	Планы мероприятий (дорожные карты)
3.	Проведение рабочих совещаний и участие в работе семинаров-совещаний (ВКС) ГАУ ДПО «Смоленский областной институт развития	Апрель 2021 года май 2021 года	Отдел образования Администрации муниципального образования	Программы совещаний; размещение информации на сайте по итогам

	образования» по вопросам разработки и реализации рабочих программ воспитания общеобразовательных учреждений.		«Краснинский район» Смоленской области, руководители общеобразовательных учреждений	проведенных совещаний
5.	Мониторинг готовности общеобразовательных учреждений к разработке и реализации рабочих программ воспитания (заполнение google формы).	I, II квартал 2021 года	Отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, руководители общеобразовательных учреждений	Информационная справка о готовности общеобразовательных учреждений к разработке и реализации рабочих программ воспитания
6.	Контроль за разработкой и реализацией рабочих программ воспитания в общеобразовательных учреждениях муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области.	май – август 2021 года	Отдел образования Администрации муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области, руководители общеобразовательных учреждений	Информационная справка о состоянии разработки и готовности к реализации программ воспитания в общеобразовательных учреждениях Краснинского района
<b>2. Содержание деятельности образовательных учреждений по разработке и внедрению рабочих программ воспитания</b>				
7.	Анализ состояния воспитательного процесса в образовательной организации. Выявление потребностей и запросов детей и их родителей. Определение актуальных направлений, форм и видов деятельности.	до 30 апреля 2021 года	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, вожатые, педагоги-организаторы, педагог-психолог, учителя-предметники	Аналитическая справка общеобразовательных учреждений. Проект 1 раздела Рабочей программы воспитания («Особенности организуемого в школе воспитательного процесса»)
8.	Изучение методических рекомендаций по разработке рабочих программ воспитания. Проведение совещаний, семинаров, заседаний	до 30 апреля 2021 года	Заместитель директора по воспитательной работе	Готовность к разработке рабочих программ воспитания

	методических объединений.			
9.	Разработка проекта рабочих программ воспитания, включая календарные планы воспитательной работы на 2021-2022 учебный год.	до 30 апреля 2021 года	Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа общеобразовательного учреждения.	Проекты текстов рабочих программ воспитания
10.	Презентация и обсуждение проекта рабочих программ воспитания в педагогических коллективах, с родительской общественностью и социальными партнерами.	апрель – май 2021 года	Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа общеобразовательного учреждения.	Предложения по корректировке проектов рабочих программ воспитания
11.	Корректировка и обсуждение проектов рабочих программ на заседаниях рабочих групп.	апрель – май 2021 года	Заместитель директора по воспитательной работе, рабочая группа общеобразовательного учреждения.	Тексты рабочих программ воспитания
12.	Оценка (экспертиза) структуры и содержания рабочих программ воспитания.	апрель – май 2021 года	Экспертная группа общеобразовательного учреждения.	Заключение о результатах экспертизы
13.	Утверждение рабочих программ воспитания.	май – июнь 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения.	Приказы об утверждении рабочих программ воспитания; тексты рабочих программ воспитания; публикации рабочих программ воспитания на официальных сайтах общеобразовательного учреждения.
14.	Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с требованиями ФГОС и федеральными нормативными актами.	май – июнь 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения	Локальные акты; тексты основных образовательных программ
15.	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность общеобразовательных учреждений по	июнь 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения	Разработанные локальные акты

	реализации рабочих программ воспитания.			
16.	Подписание договоров (соглашений) с социальными партнерами об организации совместной деятельности в области воспитания.	июнь-август 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения	Подписанные договоры (соглашения)
17.	Представление результатов реализации рабочих программ воспитания общеобразовательными учреждениями перед педагогической и родительской общественности.	сентябрь-декабрь 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения, педагогический коллектив общеобразовательного учреждения	Публикации на официальных сайтах общеобразовательных учреждений; выступления на родительских собраниях, совещаниях
18.	Презентация опыта работы по реализации рабочих программ воспитания общеобразовательных учреждений	сентябрь-декабрь 2021 года	Руководитель общеобразовательного учреждения	Презентация первых результатов

### 3. Информационно-методическое сопровождение разработки и реализации рабочих программ воспитания

19.	Участие в курсах повышения квалификации педагогических работников по актуальным вопросам воспитания.	в соответствии с планом-графиком ГАУ ДПО СОИРО на 2021 г	Руководители и педагогические работники общеобразовательных учреждений	Мониторинг количества руководителей и педагогов, прошедших курсовую подготовку
20.	Обновление содержания деятельности районного методического объединения заместителей директоров по воспитательной работе в контексте вопросов воспитания. Проведение тематических заседаний по вопросам разработки и реализации рабочих программ воспитания общеобразовательных организаций.	по плану районного методического объединения	Руководитель районного методического объединения заместителей директоров по воспитательной работе, члены РМО	Размещение информации на официальном сайте отдела образования
21.	Участие в инструктивно-методические вебинарах для общеобразовательных учреждений по вопросам разработки и реализации рабочих программ воспитания.	ежемесячно (по специальному плану ГАУ ДПО СОИРО)	Руководители общеобразовательных учреждений, заместители директора по воспитательной работе, педагогические работники общеобразовательных учреждений	Размещение информации на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО; разработка рабочих программ воспитания

			учреждений	
22.	Участие в онлайн консультациях ГАУ ДПО СОИРО для общеобразовательных учреждений по актуальным аспектам разработки рабочих программ воспитания.	ежемесячно (по заявкам общеобразовательных учреждений)	Заместители директора по воспитательной работе, педагогические работники общеобразовательных учреждений	Размещение материалов, информации на официальном сайте ГАУ ДПО СОИРО, общеобразовательного учреждения; разработка рабочих программ воспитания
23.	Проведение совещаний, семинаров и консультаций по вопросам разработки рабочих программ воспитания на базе «базовой» общеобразовательной организации (учреждения) муниципального образования «Краснинский район» Смоленской области).	постоянно	МБОУ Глубокинская школа	Программы и практические материалы на сайтах МБОУ и «базовой» общеобразовательной организации (учреждения)
24.	Презентация лучших программ и практик воспитания.	ноябрь 2021 года	«базовая» общеобразовательная организация – МБОУ Глубокинская школа Краснинский район Смоленской области	Совещание заместителей директоров по воспитательной работе и вожатых, размещение информации на официальном сайте отдела образования, официальном сайте «базовой» общеобразовательной организации
25.	Участие в региональном конкурсе «Самый классный классный».	сентябрь – октябрь 2021 года	Классные руководители общеобразовательных учреждений	Размещение информации на официальном сайте отдела образования, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений

Данные о сотруднике,  
ответственном за внедрение примерных программ воспитания в общеобразовательных учреждениях

Наименование общеобразовательного учреждения	ФИО сотрудника (полностью)	Занимаемая должность	Контактные данные (телефон/ e-mail)	Наличие локального (правового) акта о закреплении за данным сотрудником ответственности за организацию внедрения программ воспитания (да/нет)